VÝROČNÍ ZPRÁVA 2025

Křesadlo HK – Centrum pomoci lidem s PAS, z. ú.
Šafaříkova 764/18 , Hradec Králové 500 02
+420 777 009 413
www.kresadlohk.cz

OBSAH

Úvodní slovo ... 2
Sociální rehabilitace id 5943218 ... 3
Co se u nás může uživatel naučit ... 3
V čem můžeme našim uživatelům pomoci ... 3
Zhodnocení roku 2025 ... 4
Odborné sociální poradenství ID 8299792 ... 7
Co našim klientům nabízíme ... 7
V čem služba klientům může pomoci ... 7
Zhodnocení roku 2025 ... 8
Denní stacionář ... 11
Co našim klientům nabízíme ... 11
V čem našim klientům můžeme pomoci ... 11
Zhodnocení roku 2025 ... 11
Navazující aktivity ... 14
Činnosti poskytované v rámci navazujících aktivit ... 14
Zhodnocení roku 2025 ... 16
AKCE ROKU 2025 ... 17
Obecné údaje ... 20
Příloha č.1_rozvaha k 31. 12. 2025 ... 21
Příloha č. 2_výkaz zisku a ztráty 31. 12. 2025 ... 22
Příloha č. 3 _příloha K účetní závěrce ... 23

ÚVODNÍ SLOVO

Vážení přátelé,

záměrem naší organizace je poskytovat komplexní péči lidem s poruchou autistického spektra (PAS) a jejich pečujícím osobám. Pečujícími osobami jsou zejména rodiče, sourozenci, prarodiče, ale i soudem určení opatrovníci, osobní asistenti, zkrátka všichni, kteří jsou v nějaké fázi součástí života člověka s autismem.

Naším posláním je poskytovat lidem s poruchou autistického spektra takovou pomoc, která vede k rozvoji a udržení jejich schopností a dovedností a větší samostatnosti, nezávislosti a motivuje je k překonání či zlepšení jejich nepříznivé sociální situace, přináší zmírnění sociální izolace tohoto jedince i celé jeho rodiny a snižuje negativní důsledky sociální a emoční zátěže v rodinách pečujících o člověka s PAS.

V následujících řádcích vám představujeme přehledné shrnutí naší činnosti za uplynulý rok.

Mgr. Alexandra Bokůvková
ředitelka organizace

SOCIÁLNÍ REHABILITACE ID 5943218

Službu poskytujeme dle § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a § 35 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, v platném znění.

Tato služba je určena dětem od 7 let a dospělým s poruchou autistického spektra (nebo s podezřením na ni), kteří jsou i přes svůj handicap schopni aktivní spolupráce. Nezáleží na typu autismu nebo funkčnosti, záleží na dostatečných komunikačních dovednostech uživatele a jeho motivaci ke změně. V rámci této služby se snažíme o maximální rozvoj kompetencí a schopností člověka s ohledem na jeho možnosti. Uživatel služby sociální rehabilitace musí sám chtít na sobě pracovat. Cíle se stanovují především podle potřeb klienta s PAS s ohledem na jeho rodiče nebo jiné zainteresované osoby.

Uživatelé služby prakticky nacvičují sociální a komunikační dovednosti, které provází každého z nás během celého života, aniž bychom si to uvědomovali. Jedná se například o běžné oslovení prodavačky nebo o zkvalitnění vztahů mezi spolužáky.

CO SE U NÁS MŮŽE UŽIVATEL NAUČIT

- komunikaci – a to především s rodinou, přáteli, ve škole, v zaměstnání, na úřadech, u lékaře, v kině apod. Uživatel si nacvičuje, jak „mluvit“. Pro osoby s PAS je nejtěžší komunikovat. Jak verbálně, tak neverbálně. Tento nácvik jim pomáhá, aby se zorientovali v tom, co je vhodné říkat, co neříkat, jaké jsou komunikační zásady (neskákat do řeči, pozdravit, dodržovat vhodnou vzdálenost, rozloučit se, netykat každému apod.);
- nácviky praktických dovedností – jako je nákup potravin, oblečení, hygienických pomůcek; obsluhování běžných spotřebičů v domácnosti; výběr vhodného oblečení;
- řešit své specifické problémy – nepodléhat panice, pojmenovat problém, požádat o pomoc apod.

V ČEM MŮŽEME NAŠIM UŽIVATELŮM POMOCI

- doprovázíme je při jednáních na úřady;
- pomáháme jim při komunikaci v zaměstnání;
- pomáháme řešit jejich bytovou otázku – požádat o byt, komunikace s realitními kancelářemi;
- účastníme se multidisciplinárních týmů (případových konferencí), které řeší konkrétní problém určitého klienta se zástupci ostatních institucí (rodina, jiné sociální služby, lékaři apod.);
- svoláváme multidisciplinární týmy – v případě potřeby takto řešíme závažnou situaci konkrétního uživatele.

Během vyjednání služby popíše žadatel o službu formou polostrukturovaného rozhovoru svou nepříznivou sociální situaci. Pokud jeho stav nedovolí srozumitelně provést toto jednání, účastní se ho i osoba blízká uživateli, která může s vyjednáním pomoci (rodič, asistent, opatrovník, …). Samotný žadatel ale musí se všemi závěry souhlasit bez ohledu na svůj věk. Na základě popisu nepříznivé sociální situace se žadatel o službu společně se sociálním pracovníkem domluví na cílech spolupráce, které musí být konkrétní a měřitelné a musí vést ke zlepšení jeho nepříznivé sociální situace. Během vyjednání je dohodnuto, kdo z odborných pracovníků se stane pracovníkem spolupracujícím s uživatelem.

ZHODNOCENÍ ROKU 2025

Příklady dobré praxe:

Muž, 36 let. S tímto klientem během intervencí docházelo k nácviku rozhovorů a k debatám o tom, jak se vhodně k ženám chovat. Také bylo s klientem řešeno to, jak se má starat o svůj zevnějšek, jelikož to má také velký vliv na úspěšnost v navazování sociálních kontaktů. Byly probírány i negativní dopady nevhodného chování k ženám. Klient se účastní společenských akcí, na kterých díky spolupráci se svým odborným pracovníkem byl schopen oslovit ženy bez vzniku konfliktních situací. Na jedné ze společenských akcí se tímto způsobem seznámil se ženou, která jeho sympatie opětovala a po několika smluvených schůzkách mezi nimi vznikl partnerský vztah. Klient stále využívá služby Sociální rehabilitace a odborný pracovník s ním momentálně vede diskuse na téma udržení si partnerského vztahu a vhodného chování v něm. Klient sám zmiňuje, že nadále nemá potřebu uskutečňovat s cizími ženami nechtěný fyzický kontakt vedoucí ke vzniku konfliktních situací.

Muž (34 let) má diagnostikovaný Aspergerův syndrom a s Křesadlem začal spolupracovat, protože potřeboval podporu při hledání zaměstnání alespoň na částečný úvazek. Přál si pracovat v administrativě. Dostal od pracovnice doporučení, kde může nabídky práce pro lidi se ZTP hledat. Pracovnice s klientem dané stránky prošla, aby se v nich zorientoval, komunikovali spolu zveřejněné nabídky práce a která pracovní pozice by pro klienta byla vhodná. Klient se na základě tohoto rozhovoru rozhodl odchýlit od svých původních představ a požadavků o své budoucí práci. Dále spolu konzultovali obsah životopisu a motivačního dopisu, který si již donesl vypracovaný. (Pokud by jej neměl, pracovnice by s klientem životopis a motivační dopis sepsala). Na další schůzce provedli nácvik pracovního pohovoru na konkrétní pracovní místo, kam byl klient pozván na výběrové řízení. Jednalo se o pracovní místo, které bylo určeno pro lidi s handicapem. Na toto pracovní místo klient odpověděl sám, bez podpory pracovníka. Klient byl po pohovoru přijat na pozici administrativního pracovníka. Pár schůzek věnovali ještě konzultaci ohledně nového pracovního místa a pracovnímu kolektivu. Poté byla spolupráce ukončena pro splnění zakázky.

Výše úvazků 2025

Počet úvazků přímé péče:	2
Počet úvazků nepřímé péče:	0,4

Počet uzavřených smluv v letech 2018-2025

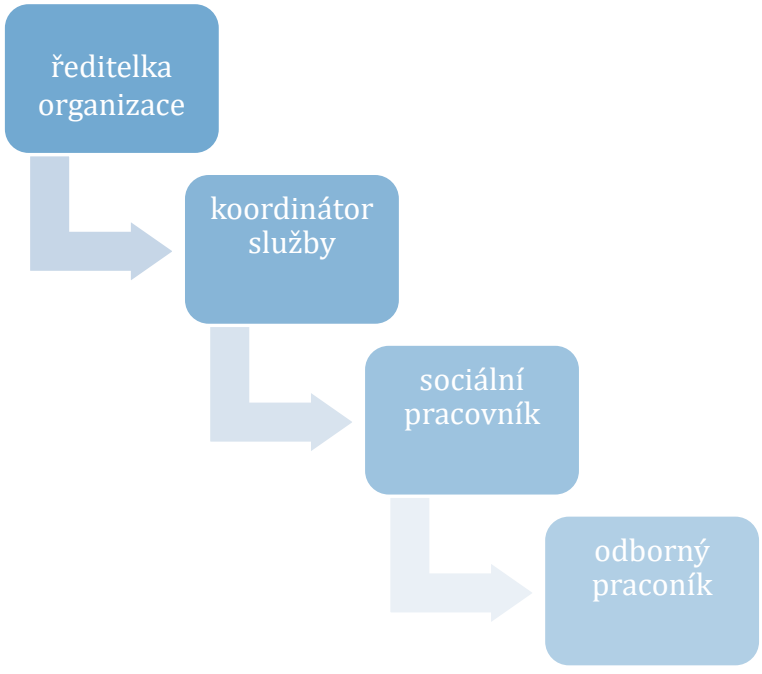
Počet uzavřených smluv v roce 2025	28
Počet uzavřených smluv v roce 2024	21
Počet uzavřených smluv v roce 2023	22
Počet uzavřených smluv v roce 2022	26
Počet uzavřených smluv v roce 2021	8
Počet uzavřených smluv v roce 2020	7 (ovlivněno situací Covid 19)
Počet uzavřených smluv v roce 2019	12
Počet uzavřených smluv v roce 2018	5

Počet uživatelů, kteří službu využili v letech 2018-2025

Počet uživatelů v roce 2025	72
Počet uživatelů v roce 2024	63
Počet uživatelů v roce 2023	50
Počet uživatelů v roce 2022	26
Počet uživatelů v roce 2021	29
Počet uživatelů v roce 2020	37(ovlivněno situací Covid 19)
Počet uživatelů v roce 2019	30
Počet uživatelů v roce 2018	18

Organizační struktura sociální rehabilitace k 31.12.2025

Níže je graficky znázorněna organizační struktura služby sociální rehabilitace. Ředitelka organizace a koordinátor služby představují management organizace. Sociální a odborní pracovníci jsou výkonný tým. Všichni členové týmu úzce spolupracují.



Financování v roce 2025

Od 1. října 2022 je služba spolufinancována z projektu OPZ, projekt Služby sociální prevence Královéhradeckého kraje VII, registrační číslo CZ.03.02.01/00/22_003/0000078 (dále „Individuální projekt nebo IP, viz kapitola finanční část). Dále byla služba spolufinancována z finančních prostředků obdržených od Magistrátu města Hradec Králové, Královéhradeckého kraje a MPSV.

Příjmy služby

Název položky	Částka
Služby sociální prevence KHK VII., smlouva č. DS 2022/05270 (dále jen IP VII.)	1 248 372,00 Kč
Provozní dotace MPSV smlouva č. SR 25 5943218	30 000,- Kč
Provozní dotace KHK smlouva č. KK 25 5943218	130 872,- Kč
Provozní dotace MMHK smlouva č. 2025/0036	340 000,00 Kč
Celkem	**1 749 244,- Kč**

Výdaje služby

Název položky	Částka
Materiál	45 423,80 Kč
Energie	66 954,- Kč
Nájem	80 500,- Kč
Služby	155 853,10 Kč
Ostatní náklady	3 927,- Kč
Osobní náklady	1 396 585,10 Kč
Celkem	**1 749 243,- Kč**

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ ID 8299792

Službu poskytujeme dle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a § 4 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, v platném znění.
Službu odborné sociální poradenství poskytujeme osobám od 7 let věku. Není rozhodující, zda se na nás obrací osoba s diagnostikovanou poruchou autistického spektra (či s podezřením na PAS) nebo osoba pečující o člověka s PAS (rodič, sourozenec, asistent, kamarád, zaměstnavatel, opatrovník). Klient služby může chodit na pravidelné schůzky nebo odborné poradenství využít pouze jednorázově, vždy dle požadavku a možnostech klienta.

CO NAŠIM KLIENTŮM NABÍZÍME

- edukaci pečujících osob v oblasti autismu tak, aby byly v co největší možné míře schopni chápat chování a projevy svého blízkého s PAS;
- naučit se komunikovat se svým blízkým s PAS – buď verbálně, nebo pomocí náhradních komunikačních pomůcek;
- naučit se předcházet krizovým situacím – záchvatům vzteku nebo agresivity vůči sobě či druhým osobám, případně vůči majetku;
- naučit se nacházet taková řešení v krizových situacích, která budou účinná, a dojde ke zklidnění osoby s PAS;
- naučit se rozlišovat mezi projevem PAS, který je třeba opravdu řešit, a projevem PAS, který je sice nepříjemný, ale je možná jeho akceptace; toto je velice důležité pro to, aby pečující osoby nekladly na své blízké s PAS příliš vysoké nároky, které by je přetěžovaly a mohlo by vést i ke zhoršení jejich psychického stavu;
- vždy dle požadavku klienta poradit v oblasti péče o osobu s PAS.

V ČEM SLUŽBA KLIENTŮM MŮŽE POMOCI

- zorientovat se v problematice autismu;
- naučit se s dítětem, či dospělým s PAS komunikovat, a zjišťovat jeho potřeby;
- naučit se rozpoznávat přicházející záchvat a umět mu předcházet; tím budou chránit nejen své dítě, ale i sebe a sourozence, popřípadě majetek;
- pojmenovat problém a hledat jeho řešení; tím nedojde ke zbytečnému plýtvání energie na problém, který nelze vyřešit;
- budou vědět, že se na nás mohou obrátit s jakýmkoli problémem týkajícím se autismu.

ZHODNOCENÍ ROKU 2025

Příklady dobré praxe:

S klientem (26 let) spolupracujeme od roku 2021, odborný pracovník mu poskytuje odborné sociální poradenství v rámci ambulantních služeb. Klient v průběhu času zjistil veškerá specifika své diagnózy a naučil se, jak s nimi v konkrétních situacích pracovat. Klient zvládl vystudovat vysokou školu, naučil se filtrovat své přehlcení a také strukturovat si své školní povinnosti. Odborný pracovník s klientem spolupracovali na hledání nového zaměstnání přibližně rok. Klient úspěšně prošel přijímacím pohovorem a nyní je již více jak půl roku spokojeně zaměstnaný. V současné době je zasnouben se svojí dlouhodobou partnerkou a stěhují se spolu do bytu. Je samostatný v oblasti financí. Další spolupráce se bude ubírat k osamostatnění v oblasti bydlení a soužití s partnerkou.

Klientka (55 let) má syna s Aspergerovým syndromem, který právě dosáhl 18 ti let a velmi touží po samostatnosti. Bohužel není schopen vzhledem ke svému handicapu se od matky odstěhovat a zároveň je pro něj těžké dodržovat pravidla, která v domácnosti nastavuje matka (požadavky na úklid, dostatek spánku, prorůstové volnočasové aktivity apod.). S matkou jsme si vysvětlili, co je možné od chlapce v období adolescence očekávat a upravili jsme její nároky na něj. Situace v rodině se velmi zklidnila.

Výše úvazků:

Počet úvazků přímé péče (včetně PP dodavatelsky a DPP):	3,25
Počet úvazků nepřímé péče (včetně DPP):	0,6

Počet nově uzavřených smluv v letech 2018-2025

Počet nově uzavřených smluv v roce 2025	39
Počet nově uzavřených smluv v roce 2024	39
Počet nově uzavřených smluv v roce 2023	43
Počet nově uzavřených smluv v roce 2022	58
Počet nově uzavřených smluv v roce 2021	11
Počet nově uzavřených smluv v roce 2020	27
Počet nově uzavřených smluv v roce 2019	12
Počet nově uzavřených smluv v roce 2018	24

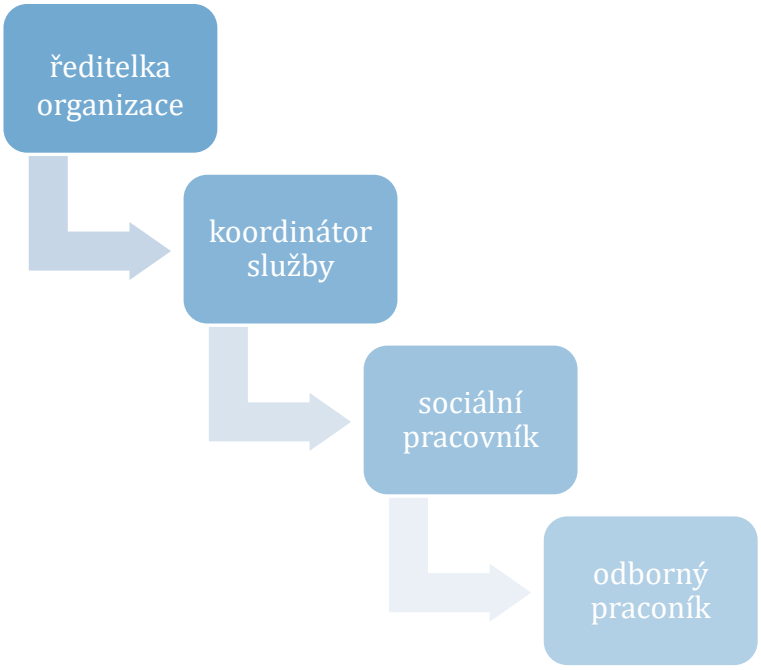
Počet klientů, kteří využili službu v letech 2018-2025

Počet klientů za rok 2025	82
Počet klientů za rok 2024	109
Počet klientů za rok 2023	125
Počet klientů za rok 2022	132
Počet klientů za rok 2021	68

Počet klientů za rok 2020	126
Počet klientů za rok 2019	99
Počet klientů za rok 2018	43

Kromě intervencí s těmito klienty jsme v roce 2025 také poskytli 93,75 hodin jednorázového sociálního poradenství.

Organizační struktura odborného sociálního poradenství k 31.12.2025



Financování v roce 2025

Služba byla financována z obdržených finančních prostředků Ministerstva práce a sociálních věcí, Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a Magistrátu města Hradec Králové (viz tabulka „Příjmy služby“).

V měsících leden–březen 2025 jsme čerpali finanční prostředky, které jsme obdrželi od Krajského úřadu KHK (smlouva č. KK 24 8299792) v roce 2024 ve výši 387 590,00 Kč.

Příjmy služby

Název položky	Částka
Provozní dotace MPSV, smlouva č. SR 25 8299792	2 185 980,00 Kč
Provozní dotace Magistrátu města Hradec Králové č. 2025/0035	450 000,00 Kč
Provozní dotace Královéhradeckého kraje č. KK 25 8299792	42 262,00 Kč
Provozní dotace KHK – Převod do roku 2025 smlouva č. KK 24 8299792	387 590,00 Kč
Celkem	**3 065 832,00 Kč**

Výdaje služby

Název položky	Částka
Materiál	72 879,- Kč
Energie	97 974,00 Kč
Nájem	118 761,- Kč
Služby	196 901,66 Kč
Ostatní náklady	11 480,- Kč
Osobní náklady	2 567 836,34 Kč
Celkem	**3 065 832,00 Kč**

DENNÍ STACIONÁŘ

Službu poskytujeme dle § 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a § 12 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, v platném znění.

Službu denní stacionář jsme v roce 2025 poskytovali osobám, jejichž nepříznivá sociální situace neumožňuje začlenění za pomoci služeb s nižší mírou podpory, např. sociální rehabilitace, chráněné bydlení, podporované zaměstnávání atd. Spodní věková hranice denního stacionáře je 8 let.

CO NAŠIM KLIENTŮM NABÍZÍME

- bezpečné trávení času přes den;
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu;
- poskytnutí stravy;
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti;
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
- sociálně terapeutické činnosti;
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

V ČEM NAŠIM KLIENTŮM MŮŽEME POMOCI

- upevnit nebo zvýšit své dovednosti

ZHODNOCENÍ ROKU 2025

Poskytováním služby se snažíme propojit všechny naše služby, a tím nabídnout komplexní pomoc celé rodině.
Věková struktura klientů se pohybovala mezi 9 - 26 lety.
Ve stacionáři mohou klienti trávit čas tak, aby byli klidní a spokojení. Jejich náplň dne stanovuje kvalifikovaný personál společně s pečující osobou tak, abychom klienta vedli k rozvoji a zároveň aby nedocházelo ke konfliktům.

Příklady dobré praxe:

Klientka (20 let) začala využívat službu denního stacionáře, protože již nedochází do školy. Zpočátku ve stacionáři nespolupracovala, využívala své únikové strategie. Následně byl nastaven strukturovaný režim dne, se kterým byla seznámena a po pár dnech byla schopna ho dodržovat. Nyní už je komunikace mezi pracovníky a klientkou na takové úrovni, že strukturovaný režim dne není potřeba. Cílem služby je, aby došlo ke zlepšení schopností především v oblasti přípravy stravy včetně nákupu surovin. Další nácviky budou probíhat v oblasti sociálních kontaktů a elektronické komunikace.

Klientka (10 let) denní stacionář navštěvuje v období školních prázdnin. Její nejdelší pobyt byl přes letní prázdniny, kdy přišla jako téměř nemluvící klientka. Během

návštěv začala více a více komunikovat, před začátkem školního roku již byla schopna sdělit svou potřebu. Od té doby se do našeho denního stacionáře ráda vrací.

Výše úvazků

Počet úvazků přímé péče:	5
Počet úvazků nepřímé péče:	0,5

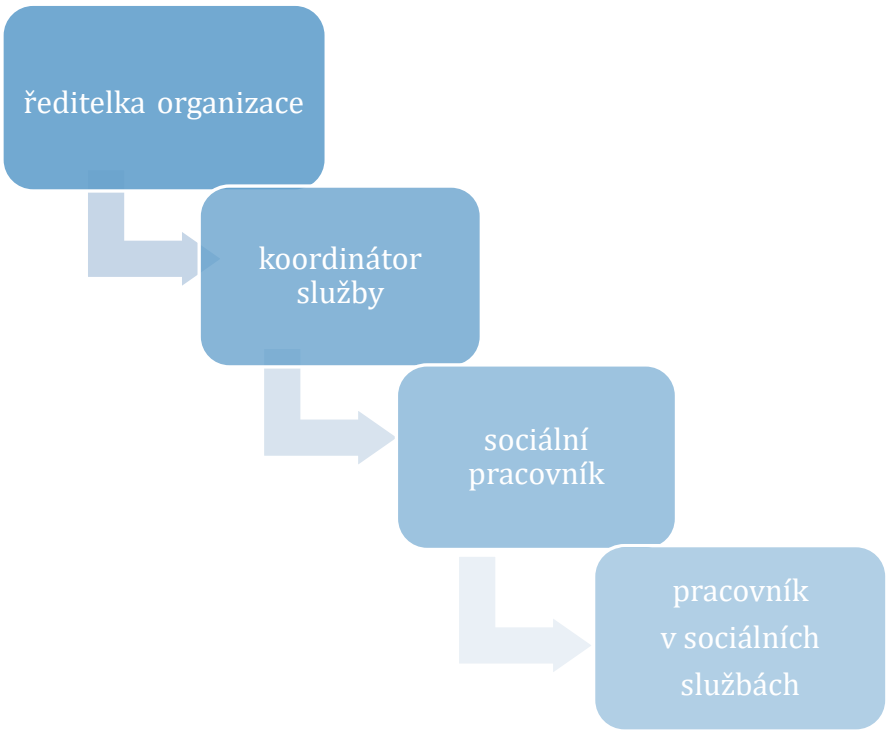
Počet klientů / uzavřených smluv ve službě Denní stacionář (DS)

Počet uzavřených smluv v roce 2025:	8
Počet uzavřených smluv v roce 2024:	18
Počet uzavřených smluv v roce 2023:	5

Počet klientů, kteří využili službu:

Počet klientů za rok 2025	31

Organizační struktura k 31.12.2025



Financování v roce 2025

Služba byla financována z obdržených finančních prostředků Ministerstva práce a sociálních věcí, Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a Magistrátu města Hradec Králové (viz tabulka „Příjmy služby“).

Příjmy služby

Název položky	Částka
Provozní dotace MPSV, smlouva č. SR 25 5062050	2 831 320,00 Kč
Krajský úřad KHK č. KK 24 5062050 provozní dotace – převod z 2024	425 360,00 Kč
Provozní dotace Magistrátu města Hradec Králové č. 2025/0037	520 000,00 Kč
Tržby od klientů služby denní stacionář	366 725,00 Kč
Celkem	**4 143 405,00 Kč**

Výdaje služby

Název položky	Částka
Materiál	130 915,90 Kč
Energie	128 240,00 Kč
Nájem	158 268,09 Kč
Služby	353 708,62 Kč
Ostatní náklady	10 236,- Kč
Osobní náklady	3 272 848,90 Kč
Celkem	**4 054 217,51 Kč**

NAVAZUJÍCÍ AKTIVITY

Služba navazující aktivity je soubor jednotlivých činností, které nejsou registrované podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jedná se o činnosti, na kterých se klienti finančně spolupodílí. Navazující aktivity doplňují naše registrované služby tak, aby mohlo docházet i k psychohygieně pečujících osob.

ČINNOSTI POSKYTOVANÉ V RÁMCI NAVAZUJÍCÍCH AKTIVIT

- **Rodičovské skupiny:** činnosti, které podporují pečující osoby. Jde o snahu o jejich zachycení v případě krize. Na setkání rodičů nebo sourozenců osob s PAS dochází ke sdílení všech starostí, radostí, myšlenek a pocitů, které doprovázejí péči o osobu s autismem. Setkání probíhají pod dohledem zkušeného psychoterapeuta, psychologa nebo sociálního pracovníka, který zajišťuje potřebnou důvěru a bezpečí pro dobré fungování skupin. Cílem je posílit zdravé fungování rodiny, rozvoj a posilování rodičovských kompetencí, sociální začleňování a sladění pracovního a osobního života. Dalším cíle je psychická stabilizace rodinných příslušníků osob s PAS tak, aby došlo ke zklidnění rodinného prostředí, ve kterém se osoba s PAS cítí bezpečně. To přispěje k psychické pohodě pečujících osob, na kterých je celoživotně vyvíjen psychický tlak.
  Sourozenecká skupina: Sourozenci mohou sdílet své zkušenosti a pocity, což jim pomáhá uvědomit si, že nejsou sami ve svých výzvách a emocích. Mohou vyjádřit své obavy, frustraci i radosti, což může pomoci zpracovat jejich pocity a snížit stres. Skupiny mohou poskytnout informace o autismu, jeho projevech a potřebách, což může pomoci sourozencům lépe porozumět svým bratrům nebo sestrám, mohou poskytovat praktické nástroje a strategie pro zvládání různých situací spojených s autismem a životem v rodině. Sourozenci se naučí efektivně komunikovat se svými sourozenci a specificky sociálně reagovat na chování člověka s autismem, což může zkvalitnit jejich vztah. Skrze interakci s ostatními a sdílení příběhů se mohou sourozenci cítit silnější a více sebevědomí ve svých rolích v rodině. Důležitým cílem skupiny je pomoci sourozencům najít rovnováhu mezi vlastními potřebami a potřebami ostatních členů rodiny.
  V roce 2025 proběhlo 46 setkání rodičovských a sourozeneckých skupin, kterých se dohromady účastnilo 20 pravidelných účastníků.

- **Workshopy:** V dubnu 2025 proběhly v rámci Dne otevřených dveří dva workshopy – Cesty autismem aneb Kudy kam od diagnózy PAS a Přechod do dospělosti – Výzvy a podpora pro osoby s PAS. Přihlásilo se na ně 18 účastníků z řad rodičů a opatrovníků, ale i lidí zaměstnaných v různých návazných sociálních službách, školách apod.

- **Odpoledne pro osoby s PAS**
  Proběhlo 91 různých setkání pro 16 pravidelných účastníků.
  - **Angličtina:** Nahrazuje běžný jazykový kurz nebo doučování, kam lidé s autismem nemohou docházet, protože kvůli svému komunikačnímu a sociálnímu handicapu potřebují specifický přístup. Pomáháme účastníkům rozvíjet jejich schopnosti v angličtině, včetně slovní zásoby, gramatiky, poslechu a mluvení. To může zahrnovat různé metody učení, jako jsou hry,

písničky a interaktivní cvičení. Klienti se učí, jak efektivně komunikovat s ostatními, jak navazovat a udržovat konverzaci, a jak reagovat v různých sociálních situacích. Snažíme se pomoci lidem s autismem cítit se pohodlněji při používání angličtiny a komunikaci s ostatními. Úspěchy v lekcích mohou přispět k posílení sebevědomí. Umožňujeme tím účastníkům setkávat se s lidmi, kteří mají podobné zkušenosti, a vytvářet přátelské a podpůrné prostředí, kde se mohou cítit akceptováni. Aplikujeme individuální přístup – přizpůsobení výuky specifickým potřebám a schopnostem jednotlivých účastníků, což může vést k efektivnějšímu učení.

- **Arte** se zaměřuje na rozvoj sebereflexe a umění zvládat své emoce pomocí kreativních aktivit. Pomoc jednotlivcům s autismem najít a vyjádřit své pocity i potřeby pomocí různých uměleckých médií. Cílem této aktivity je podpora interakce mezi účastníky, což může vést k lepší komunikaci a spolupráci. Chceme umožnit jednotlivcům zažít úspěch a radost z vlastní kreativity, což může pozitivně ovlivnit jejich sebehodnocení. Pracuje se tu s různými materiály a technikami, což může pomoci rozvíjet jemnou i hrubou motoriku, umělecké aktivity mohou pomoci jednotlivcům zlepšit jejich schopnost soustředit se a udržet pozornost. V neposlední řadě může setkávání v rámci skupinových aktivit posílit pocit sounáležitosti a navazovat a rozvíjet přátelské vztahy a kreativní proces může sloužit jako forma relaxace a úniku od stresorů.

- **Muziko** může být pro lidi s poruchou autistického spektra velmi přínosná, protože využívá hudbu jako přirozený způsob komunikace a regulace emocí. Mnoho dětí s autismem reaguje na hudbu citlivěji než na běžnou verbální komunikaci. Hudba aktivuje více oblastí mozku současně (emoční, motorické i jazykové), a proto dokáže obejít některé komunikační obtíže typické pro lidi s autismem. U lidí s autismem se často ukazuje, že právě hudba je jeden z nejpřirozenějších způsobů, jak navázat kontakt.

ZHODNOCENÍ ROKU 2025

Personální obsazení

Odborný pracovník	0,4
Sociální pracovník	0,1

Financování v roce 2025

Službu jsme mohli provozovat díky provozní finanční dotaci od Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (KHK), Magistrátu města Hradec Králové, finančnímu daru organizace Aut Talk a v neposlední řadě i díky tržbám od klientů.
Zisk ve výši 5 196,- Kč bude převeden do roku 2026.

Příjmy služby

Název položky	Částka
Magistrát města Hradec Králové č. 2025/0095	47 600,- Kč
Tržby od klientů služby navazující aktivity	41 710,- Kč
Krajský úřadu KHK (smlouva č. 25 SVD02-0025)	63 092,- Kč
Aut Talk – nadace Kateřiny Sokolové	20 000,- Kč
Celkem	**172 402,- Kč**

Výdaje služby

Název položky	Částka
Materiál	12 772,80 Kč
Služby	168,05 Kč
Ostatní náklady	5 512,- Kč
Osobní náklady	148 753,15 Kč
Celkem	**167 205,28 Kč**

AKCE ROKU 2025

Oslava výročí 10 let od založení organizace

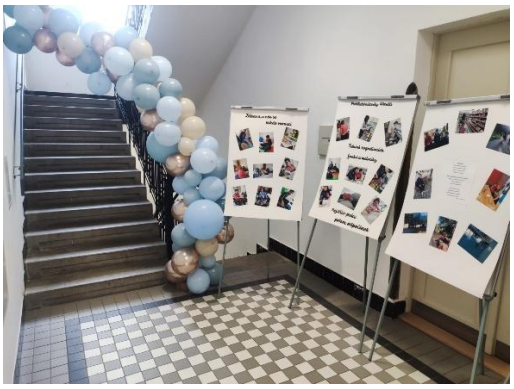






Den otevřených dveří





Velikonoce s Křesadlem





Prezentace Křesadla v infocentru na nábřeží

Vánoční posezení

Sponzorují nás:





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost







OBECNÉ ÚDAJE

Právní forma:	Ústav
Spisová značka:	U 46 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové ze dne 9. 3. 2015
IČ:	03847926
Bankovní spojení:	Fio Banka; číslo účtu: 2300771359/2010
Korespondenční adresa:	Šafaříkova 764/18, 500 02 Hradec Králové
Webové stránky:	www.kresadlohk.cz
Facebook:	www.facebook.com/kresadlohk/
Datová schránka:	qidv32q
Statutární orgán:	Mgr. Alexandra Bokůvková

Správní rada k 31. 12. 2025

Předseda:	Bc. Eva Donátová
Člen:	Mgr. Hana Vojtíšková
Člen:	Irena Kunartová

Pracovní tým k 31. 12. 2025

Ředitelka:	Mgr. Alexandra Bokůvková
Koordinátor služeb:	Hana Wahle
Sociální pracovníci:	Mgr. Veronika Hůlková
	Mgr. Lucie Procházková
	Bc. Kristýna Kadlečíková
	Bc. Edita Zelenková
Odborní pracovníci:	Lenka Kučerová, DiS.
	Bc. Eliška Lopatářová
	Mgr. Alexandra Bokůvková
	Mgr. Jana Houdková
	Bc. Anna Králová
Pracovníci v sociálních službách:	Jana Nebeská
	Denisa Karenová
	Šárka Behrends
	Eva Vápeníková
	Erika Neugebauerová

PŘÍLOHA Č.1_ROZVAHA K 31. 12. 2025

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
KŘESADLO HK - Centrum pon
Šafaříkova 764
Hradec Králové
500 09

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
03847926

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	**Součet A.I. až A.IV.**	1	60	60
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	60	60
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	60	60
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	41	1 967	1 738
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		312
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		312
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	2	2
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	2	2
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 953	1 399
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	8	28
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 945	1 371
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	12	25
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	12	25
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	85	2 027	1 798

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem**	**Součet A.I. až A.II.**	86	413	252
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	31	31
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	30	30
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1	1
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	382	221
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-161
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	141	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	241	382
B.	**Cizí zdroje celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	95	1 614	1 546
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		348
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		348
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	637	647
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	13	16
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	387	391
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	206	214
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	31	26
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	977	551
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		24
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	977	527
	Pasiva celkem	**Součet A. až B.**	134	2 027	1 798

Sestaveno dne: 30.04.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:
	poskytování pomoci osobám s diagnózami z okruhu PAS	

PŘÍLOHA Č. 2_VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 31. 12. 2025

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
KŘESADLO HK - Centrum pom
Šafaříkova 764
Hradec Králové
500 09

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
03847926

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	**Náklady**	1			
A. I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby** Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 001		2 001
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	879		879
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	79		79
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	13		13
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	7		7
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 023		1 023
A. II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace** Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	**Osobní náklady** Součet A.III.10. až A.III.14.	13	7 514		7 514
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	5 674		5 674
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 840		1 840
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	**Daně a poplatky** Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	**Ostatní náklady** Součet A.V.16. až A.V.22.	21	31		31
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	31		31
A. VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek** Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	**Poskytnuté příspěvky** Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

PŘÍLOHA Č. 3 _PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Příloha k účetní závěrce k 31.12.2025 právnické osoby

KŘESADLO HK – Centrum pomoci lidem s PAS, z. ú.

OBECNÉ ÚDAJE

V příloze jsou uvedeny pouze významné údaje pro posouzení finanční, majetkové a důchodové situace účetní jednotky z hlediska externích uživatelů.
Příloha je zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v Kč, není-li uvedeno jinak. Výkazy byly sestaveny v metodice roku 2025.

1. ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Název : **KŘESADLO HK – Centrum pomoci lidem s PAS, z. ú.**
IČ : 03847926
Sídlo : Šafaříkova 764
500 02 Hradec Králové
Právní forma : zapsaný ústav

Předmět podnikání :

poskytování pomoci osobám zejména starším 15 let s diagnózami z okruhu PAS (porucha autistického spektra) a jejich rodinným příslušníkům při řešení běžných životních situací,

poskytování sociálních služeb – sociální rehabilitace, odborné sociální poradenství.

Statutární orgán – ředitel :

ředitel : Mgr. Alexandra Bokůvková, nar. 2. května 1974

Správní rada :

předseda správní rady : Bc. Eva Donátová, nar. 26. října 1978
člen správní rady : Mgr. Hana Vojtíšková, nar. 31. srpna 1971
člen správní rady : Irena Kunartová, nar. 8. prosince 1964.

Dozorčí rada :

revizor : není obsazeno.

Zakladatelka :

Irena Spiššáková.

Základní kapitál : 30 000,-- Kč, splaceno 100%

Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku :

Dne 1. 1. 2025 vnikla funkce ředitelky Mgr. Alexandry Bokůvkové, zapsána byla 3. 1. 2025.

Dne 1. 12. 2024 vznikla funkce předsedy správní rady Bc. Evy Donátové, zapsána byla 28. 1. 2025.

Dne 1. 12. 2024 vznikla funkce členky správní rady Hany Vojtíškové, zapsána byla 28. 1. 2025.

Dne 1. 12. 2024 vznikla funkce členky správní rady Ireny Kunartové, zapsána byla 28. 1. 2025.

2. MAJETKOVÁ SPOLUÚČAST VYŠŠÍ NEŽ 20% :

Ústav nemá účasti v jiných společnostech.

3. VYBRANÉ ÚDAJE O ZAMĚSTNANCÍCH

Průměrný počet zaměstnanců : 16, z toho řídící : 1,
Předchozí účetní období: 13, z toho řídící: 1.

Mzdové náklady ve sledovaném období : 5.674 tis. Kč,
v minulém účetním období : 4.797 tis. Kč,
z toho řídících pracovníků : 974 tis. Kč,
v minulém účetním období : 0 tis. Kč.

4. PŮJČKY, ZÁRUKY A OSTATNÍ PLNĚNÍ POSKYTNUTÉ STATUTÁRNÍMU ORGÁNU :

	Statutární orgán	
	v peněžní formě	v naturální formě
Půjčky	ne	Ne
Poskytnuté záruky	ne	Ne
Ostatní plnění	ne	ne

5. ÚČETNÍ METODY, OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY A ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODPISOVÁNÍ

ZPŮSOBY OCENĚNÍ:

zásob nakupovaných
O zboží není účtováno.

zásob vytvořených ve vlastní režii
Nejsou.

dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností
Ústav nemá dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

stav cenných papírů a majetkových účastí
Ústav nevlastní cenné papíry jiných společností.

příchovků a přírůstků zvířat
Nepoužívá se.

ZPŮSOB STANOVENÍ REPRODUKČNÍ POŘIZOVACÍ CENY U MAJETKU OCENĚNÉHO V TÉTO CENĚ A POŘÍZENÉHO V PRŮBĚHU ROKU 2025
Nebylo použito.

DRUHY NÁKLADŮ SOUVISEJÍCÍCH S POŘÍZENÍM, KTERÉ SE ZAHRNUJÍ DO POŘIZOVACÍCH CEN NAKUPOVANÝCH ZÁSOB
Nebyly.

Druhy nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů:
Není náplň.

ZPŮSOB STANOVENÍ OPRAVNÝCH POLOŽEK K MAJETKU (VEŠKERÁ AKTIVA):
Ústav netvoří opravné položky k pohledávkám, dlouhodobému majetku, ani k zásobám.

Druh účetní opravné položky	Způsob stanovení účetní opravné položky	Zdroj informací pro stanovení výše opravné položky
Opravné položky k pohledávkám vyjma jistiny po lhůtě splatnosti více než 6 měsíců	ne	ne
Opravné položky k jistině po splatnosti více než 12 měsíců	ne	ne

Účetní jednotka neúčtuje o derivátech.

ZPŮSOB SESTAVENÍ ODPISOVÝCH PLÁNŮ PRO DLOUHODOBÝ MAJETEK :

Odpisování hmotného a nehmotného majetku :

Dlouhodobý majetek bude odepisován účetně a daňově.

Během roku nebyl pořízen HIM.

ZPŮSOB UPLATNĚNÝ PŘI PŘEPOČTU ÚDAJŮ V CIZÍCH MĚNÁCH NA ČESKOU MĚNU :

Pro přepočet cizích měn je užíván kurz České národní banky.

ZPŮSOB STANOVENÍ REÁLNÉ HODNOTY U MAJETKU A ZÁVAZKŮ, KTERÉ SE V SOULADU SE ZÁKONEM O ÚČETNICTVÍ OCEŇUJÍ REÁLNOU HODNOTOU :

Není náplň.

ZMĚNY A ODCHYLKY OD ÚČETNÍCH METOD DLE § 7 ODST. 3 ZÁKONA O ÚČETNICTVÍ :

Nebyly.

6. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Ústav nepořídil během roku dlouhodobé hmotné majetky.
Ústav nepořizuje žádný majetek pořízený formou finančního leasingu.
Ústav nemá neuhrazené závazky na sociálním a zdravotním pojištění.
Drobný hmotný majetek je účtován do nákladů a evidován prostřednictvím operativní evidence.
Ústav nepoužívá podrozvahovou evidenci.

Druh hmotného majetku, který je zatížen zástavním právem (povaha, forma zajištění)
Není.

Majetek pořizovaný formou finančního pronájmu
Není náplň.

Majetek, jehož tržní ocenění je výrazně vyšší než ocenění v účetnictví

Druh majetku	Ocenění v účetnictví (v Kč)	Tržní cena (v Kč)
Pozemky	není	není
Budovy a stavby	není	není
Dlouhodobý finanční majetek	není	není
Majetek odkoupený po skončení finančního leasingu	není	není

Rozdíl mezi vstupní cenou a pořizovací cenou u nepeněžitých vkladů
Nepeněžní vklady do společností (druh majetku)
Vstupní cena pro daňový odpis
Pořizovací cena dle účetnictví
Rozdíly nebyly.

REZERVY v tis. Kč

	Stav k 1.1.2025	Čerpání	Rozpuštění	Stav k 31.12.2025
Zákonné rezervy	0	0	0	0
Ostatní rezervy	0	0	0	0
Rezerva k obchod. podílu	0	0	0	0

7. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

K významným událostem nedošlo.

Další závazky, které nejsou účtovány v účetnictví a nejsou uvedeny v rozvaze (např. ručení za třetí osoby):

Nepeněžní závazky : Nejsou.

7. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI, KTERÉ NASTALY PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

K významným událostem nedošlo.

V Hradci Králové, 4. května 2026

Mgr. Alexandra Bokůvková

Digitálně podepsal Mgr. Alexandra Bokůvková
Datum: 2026.05.11 10:33:26 +02'00'

_____

Mgr. Alexandra Bokůvková, ředitelka zapsaného ústavu



KŘESADLO HK

CENTRUM POMOCI LIDEM S PAS